



# 福島南ロータリークラブ

事務局/〒960-8151 福島市太平寺字通吹 6-2 ザ・36・メイファイブ 1F2号室  
tel. 024-546-3793 fax. 024-545-7878  
例会場/サンパレス福島 〒960-8101 福島市上町 4-30  
tel. 024-523-3811(代) fax. 024-23-0375  
HP アドレス <http://www.inaka.ne.jp/f-southrotary/index.html>



こころの中を見つめよう 博愛を広げるために  
2011年-2012年 RI テーマ

■会長：高橋和之 ■幹事：菅原節子  
■会報委員長：松崎弘昭 ■副委員長：鈴木光一  
■委員：丹治智幸 丹治洋子 福田昌明

## 第29回例会

平成24年2月8日(水) サンパレス福島

■メークアップ/25名 ■修正/67名 ■修正率/100% ■会員/67名 ■出席/42名 ■出席率/62.69%

### 本日のプログラム

- 開会点鐘
- 来訪者紹介と会長挨拶
- インターシティ・ミーティング  
実行委員会  
司会 大野 順道 IM実行幹事  
挨拶 野地 利雄 委員長  
グループリーダーの役割説明  
佐久間 功 IM実行副幹事  
各委員会委員長説明 各委員長
- 閉会点鐘

### 今月・来月のプログラム

- 12月15日(水) 第30回例会 IM準備例会
- 12月17日(金) IM(東北第一分区インターシティミーティング)  
サンパレス福島
- 12月18日(土)~23日(木)  
国際奉仕旅行 ハワイ
- 12月22日(水) IM振替休日

### 今週のトピックス

東京電力福島第1原発2号機で温度が上昇1日も早く原子炉圧力容器の温度が低温になることを祈りつつ政府及び東電にはしっかりと対応して欲しいと思います。

### ◆会長あいさつ◆

高橋 和之 会長



本日の例会は、急遽IM準備例会とさせていただきますので、ご了承お願いいたします。今回のホストクラブとして、IMの円滑な運営とおもてなしの心を添えたホスト役を全うするために、当クラブ全会員のご協力を頂きながらIM当日をお迎えしようとする、IM実行委員会の要望を満たすものでございます。あと一週間ほどに迫って参りましたので、皆様のご協力、よろしくお願ひいたします。

IMについて皆さんは既にご承知のことと思いますが、ロータリー用語便覧を紐解いて見ますと、IMの解説が載っておりますので、ここで再度確認したいと思います。読んでみます。

IMとは『従来のIGFも厳密にはIMの中の一会合であるが、最近広義のIMの名称で開催される。近隣都市数クラブが集まって開かれるロータリーの会合。討論の主な内容は、五大奉仕部門をカバーしつつ、ロータリーの特徴やプログラムなどを検討する。クラブ会員、全員参加のこの会合の目的は、会員相互の親睦と知識を広めることであって、さらに、会員に

ロータリー情報を伝え、奉仕の理想を勉強するために開催される。決議や決定はない。IMへの出席はメークアップとなる。』と解説されています。

つまりインターシティ・ミーティングの目的は、第一分区7クラブ会員数346名(7/1現在)の親睦とロータリーについての知識を広めるということになります。全員登録となっております、出席者はメークアップ扱いとなります。

どうか、解説の趣旨に則りまして、当クラブの全員野球風土を発揮いただきまして、楽しんで・悔いのないIMにさせていただきますよう切にお願い申し上げます。会長挨拶とさせていただきます。ありがとうございました。

### IM準備例会

挨拶 野地 利雄 委員長



皆様には、今回のIMにおいて『3.11後の職業奉仕』について語り合ってもらおうこととなります。

今週と来週の2回に亘りミーティングを実施いたします。大変ありがとうございます。今日は主にデスクワーキングであります。

県北第1分区の163名のロータリアンがサンパレスに集結いたします。皆さんの力をお借りして、ホストクラブの重責を果たしたいと思います。

実行幹事、副幹事、各委員長より、IMの内容や進行等についての具体的なお話があります。当日都合で欠席の方もいると思いますが、参考までにお聞き願ひしたいと思います。質問等もあると思いますが宜しくお願い致します。

### ◆IM実行委員会説明◆

司会 大野 順道 実行委員会幹事



司会 大野 幹事



佐久間 功 副幹事

### 討議説明 佐久間 功 実行委員会副幹事

グループリーダーは、グループ討議の司会役とまとめ役、またグループ参加者の引き立て役です。

#### －グループリーダーの重要性－

- グループ討議を充実させる為には、討議テーマを理解し、運営に当たっては適切なリーダーシップの発揮が求められます。
- すべての参加者の自己紹介(所属クラブ、氏名、職業分類)からはじめてください。
- リーダーは、グループ全体に目を配り、テーマに沿った簡潔かつ率直な発言を参加者へ求めます。特に一人の参加者が長時間独占し発言するときは、リーダーは、英断を持って処理する必要があります。(討論での各一人の発言は5分以内にとどまるように促します)
- 参加者の意見は否定しないようにお願いします。

#### －グループ討議の「まとめ」－

- グループリーダーの「まとめ」が優れていれば、参加者は感動し、満足します。
- 討議の中で共通した認識、理解にいたったことはそれを確認する。
- 意見・評価の分かれたものについては、グループリーダーの判断で、結論をまとめない。
- 「まとめ」に当たっては、ロータリー綱領に基づいて、討議の中身を大胆に整理してください。
- グループ討議の内容を発表する際は、意見の羅列でなく、焦点をしばっての報告をお願いします。

#### －発表者へのお願い－

- グループ討議で話されたことを簡潔にまとめて発表をお願いします。
- なるべく、前に発表された内容と重複しないようにお願いします。

#### －記録者の心得－

- グループ討議の記録役です。

- 参加者の意見の要点を、それぞれ箇条書きでもかまいませんので記録願ひます。
- グループリーダーが最後に発表する際の意見の集約を、リーダーとすり合わせてください。

#### －各委員会説明－

- 総務委員会 紺野 仁昭 委員長  
各実行委員会の統括連絡調整・参加者の確認と名簿作成、グループ割の作成、リーダー選定、グループリーダーの依頼等
- プログラム委員会 富田健三郎 委員長  
プログラムの作成・発注、当日の司会進行・グループディスカッション時の進行補助
- 登録委員会 鈴木 恒昭 委員長  
参加者名の確認、名簿作成、当日の登録受付案内、記章・ネームプレートのお渡し
- 会場委員会 穴戸 清和 委員長  
会場の設営、グループ割による座席表作成、会場看板の作成・設置、下げ札等の作成貼付け、鐘・国旗等の準備、病人への応急処置
- 接待委員会 廣澤 俊樹 委員長  
懇親会会場の準備・料理の打ち合わせ・司会進行・ご来賓参加者の案内・誘導・接待・懇親会余興等の企画手配
- 広報記録委員会 林 克重 委員長  
会場内の撮影、記録、報告書の作成、報道機関への広報

### ◆スマイリングボックス◆

IM実行委員会ご苦労様です。高橋 和之  
IMの成功を祈念して。菅原 節子  
寒い日 続いてますが体調調整して頑張りましょう。斎藤 浩  
IMのプログラム委員会の皆様2月17日当日は頑張りましょう。富田健三郎

スマイル 35,000円 累計 1,292,000円  
財団・米山 43,000円 累計 1,246,000円

### ～一週一言～ 挨拶の意味

挨拶とはどういう意味かと申しますと、挨拶も、直接の意味はぴったりとぶつかる、すれ合うということで、従って物を言うのに、相手の痛いところ、痒いところへぴったりと当たる、これが挨拶であります。  
安岡 正篤 一日一言より

### －編集後記－

2月8日午後9時過ぎ久々緊急地震速報が入り隣県の新潟佐渡で震度5強の地震がありました。お互い万全の備えでいきたいと思ひます。(丹治 洋子)